



DIRECCION GENERAL DE ETICA E INTEGRIDAD GUBERNAMENTAL
Creada mediante Decreto No. 486-12, de fecha 21 de agosto 2012
Plan de trabajo 2019
Comisión de Ética Pública (CEP)



Institución: INSTITUTO NACIONAL DE BIENESTAR MAGISTERIAL	DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN	Teléfonos: 809-686-6567
Titular de la institución: Yuri Rodríguez	Cantidad de servidores: 324	Página Web: www.inabimago.gob.do
	Sector Gubernamental: Educación	

Actividad no.	Acción	Medios de verificación (evidencias)	Indicadores	Responsable(s)	Período a realizarse	Tipo	Cantidad de actividades	Meta Cantidad de personas	Descripción
1	Aplicar encuestas para medir el conocimiento de los servidores públicos en la institución sobre temas relacionados a la ética. Integridad, transparencia y prácticas anti-corrupción	- Tabulación - Modelo de encuesta aplicada	- Cantidad de encuestas aplicadas y tabuladas	Angela Ramirez y Gina De Leon	T1	No presencial	1	100	El modelo a aplicar será proporcionado por la DIGEIG
2	Realizar a los servidores públicos a través de charlas, talleres, entre otros, seminarios, entre otros actividades, sobre temas relacionados a la ética en la función pública (ver catálogo de temas de la DICEIG)	- Hoja de registro de los participantes - Convocatorias - Correos electrónicos - Comunicaciones	- Cantidad y tipo de sensibilizaciones realizadas - Cantidad de servidores sensibilizados	Gina De León Y Alexander Garcia	T2	Mixta	1	160	
3	Asesorar de carácter moral a servidores públicos a) Habilitar y administrar medios a través de los cuales los servidores públicos de la institución puedan solicitar asesorías sobre dudas de carácter moral en el ejercicio de sus funciones. b) Promoción de los recursos disponibles para estos fines	- Hoja de solicitudes de asesorías recibidas y atendidas - Correos electrónicos - Circulars promocionando medios disponibles - Constancia de no recepción de solicitudes de asesorías	- Cantidad de medios disponibles - Cantidad y tipo de promociones realizadas	Angela Ramirez y Saira Perala	Todo el año	Mixta	4	160	
4	Realizar actividades en conmemoración al Día Nacional de la Ética Ciudadana (29 de abril)	- Hoja de registro de participantes - Convocatorias - Correos electrónicos - Comunicaciones	- Cantidad y tipo de sensibilizaciones realizadas	Henry Nuñez Saira Perala y Angel Franklin Lantigua	abril-19	Mixta	3	324	
Proyecto 2. - Transparencia									
Objetivo: que las CEP asuman su rol como veedores de la transparencia en el organismo donde operan.									
5	Realizar auditorías éticas aleatorias a los instrumentos de Transparencia Institucional a fin de garantizar la veracidad de las informaciones publicadas por la institución.	- Un informe anual que contenga información de monitoreos realizados durante todo el año	- Cantidad de informes realizados y remidos a la DIGEIG	Saira Perala, Angela Ramirez y Porfirio Garcia	Todo el año	No presencial	4	7	
6	Elaborar y mantener actualizada una base de datos de los sujetos obligados a presentar declaración jurada de bienes.	Base de datos actualizada	- Cantidad de sujetos obligados a presentar declaración jurada de bienes	Henry Nuñez Saira Perala y Porfirio Garcia	Todo el año	No presencial	1	4	
Proyecto 3. Integridad en la gestión administrativa									
Objetivo: desarrollo de acciones e implementación de instrumentos que permitan monitorear la integridad de la gestión administrativa y mejorar el clima ético en las instituciones públicas.									
7	Gestión de denuncias a) Disponer y administrar de un buzón de denuncias sobre prácticas anti-éticas y corrupción administrativa b) Mantener disponible un correo electrónico para la recepción de denuncias. c) Sensibilizar a los servidores sobre la forma en que deben presentar sus denuncias y promocionar los medios disponibles.	- Cuatro control de denuncias recibidas y gestionadas. - Constancia de no recepción de denuncias. - Correos promocionando medios disponibles. - Circulars promocionando medios disponibles. - Registro de participantes.	- Cantidad y tipo de medios disponibles - Cantidad y tipo de promociones realizadas - Cantidad de servidores sensibilizados	Saira Perala y Gina De León	Todo el año	No presencial	4	160	

Actividad no.	Período a realizarse	Tipo	Cantidad de actividades	Meta	Descripción	Legenda
T1	Trimestre 1 (enero-marzo)					
T2	Trimestre 2 (abril-junio)					
T3	Trimestre 3 (julio-septiembre)					
T4	Trimestre 4 (octubre-diciembre)					



9	Comprobar de comportamiento ético (Códigos de pautas éticas)	- Base de datos actualizada - Compromiso(s) de comportamiento ético (firmado(s) y remitido(s) a la DIGEIG en original - Certificación de Recursos Humanos de la no existencia de funcionarios nombrados por decreto presidencial	- Cantidad de informes realizados y remitido a la DIGEIG - Cantidad de códigos de pautas éticas firmados	Henry Núñez y Angela Ramírez	Todo el año	No presencial	4	2	
10	a. Elaboración y actualización del código de ética institucional b. Distribución y promoción de su contenido entre los servidores públicos de la institución	- Informe de monitoreo y evaluación firmado por los miembros de la CEP y remitido a la DIGEIG - Código de ética elaborado y/o actualizado remitido a la DIGEIG - Actas de recibida - Registro de asistencia - Correos electrónicos - Circulares	- Cantidad de informes realizados y remitido a la DIGEIG - Cantidad de códigos de ética elaborados y/o actualizados - Cantidad de códigos de ética distribuidos - Cantidad de promociones realizadas	Henry Núñez Sandra Peraila y Saira Peraila	Todo el año	Mista	1	324	
11	a. Sensibilizar al personal sobre qué son conflictos de intereses y como detectarlos b. Detectar potenciales casos de conflictos de intereses en la institución	- Requisito de participantes - Correos electrónicos - Circulares - Cuadro control de casos detectados - Constancia de la no detección de casos de conflictos de intereses - Hoja de registro de los participantes - Convocatorias - Correos electrónicos - Comunicaciones	- Cantidad y tipo de sensibilizaciones realizadas - Cantidad de casos con conflictos de intereses detectados	Henry Núñez y Alexander Berroa	T3	Presencial	1	24	
12	Sensibilizar de forma recurrente sobre los delitos de corrupción tipificados en la ley electoral y repogramar, abusos de confianza, etc.)	- Hoja de registro de los participantes - Convocatorias - Correos electrónicos - Comunicaciones	- Cantidad y tipo de sensibilizaciones realizadas - Cantidad de servidores sensibilizados	Henry Núñez y Alexander Berroa	T4	Presencial	1	25	
13	Verificar la implementación de la ley 41-08 de Rerdución Pública u otra norma de gestión de Recursos Humanos aplicable a lo interno de la institución. Levantar un informe que analice la efectividad de los siguientes componentes: a. Seguimiento y selección del personal b. Seguimiento a la formación en ética pública al personal de nuevo ingreso c. Evaluación del desempeño d. Régimen ético y disciplinario	- Un informe anual que contemple componentes remitido a la DIGEIG	- Cantidad de informes realizados	Angela Ramirez Gina de Leon y Sandra Peraila	T4	No presencial	1	0	
14	Verificar el cumplimiento de los procedimientos de selección a los que están sujetos las contrataciones de públicas, según el artículo 16 de la ley 340-08	- Un informe anual remitido a la DIGEIG	- Cantidad de informes realizados	Sandra Peraila y Alexander Berroa	T4	No presencial	1	0	
Proyecto 4 - Puntificación									
15	Realizar reuniones ordinarias mensuales para abordar asuntos relativos al Plan de acción	Objetivo: Desarrollo de estrategias operativas que garanticen el buen funcionamiento de las comisiones de ética pública en las instituciones donde operan.	- Cantidad de reuniones ordinarias realizadas	Miembros de la CEP	Todo el año	Presencial	12	7	
17	Elaborar el plan de trabajo 2020 gestionar la inclusión en el P-CA institucional y asignación de fondos a las actividades que lo ameriten	- Plan validado por la DIGEIG	- Cantidad de planes validados	Miembros de la CEP	T3	No presencial	1	0	
18	Llevar un registro de las Comisiones de ética o eméches en las dependencias que tenga la institución en el interior del país	Cuadro control actualizado - Comunicación notificando la no existencia de dependencias en el interior del país	- Cantidad de dependencias en el interior del país - Cantidad de CEP conformadas y en funcionamiento en las dependencias - Cantidad de eméches designados en las dependencias	Henry Núñez y Gina De Leon	Todo el año	No presencial	4	10	
19	Gestionar la designación de la comisión electoral para conformar la nueva CEP 2019-2021	- Comunicación remitida a la DIGEIG notificando quienes componen la comisión electoral	- Cantidad de comisiones electorales conformadas y notificadas a la DIGEIG	Henry Núñez y Angela Ramirez	T3	Presencial	1	3	



20	Presentar informe de gestión sobre las ejecutorias de la CEP 2017-2019 a ser entregada a la nueva CEP y la DIGEIG	- Informe de gestión recibido por la nueva CEP y la DIGEIG	- Cantidad de informes elaborados y remitidos	Henry Nuñez Angela Ramirez y Sandra Pereda	T4	No presencial	1	7	
21	Ejecución de otras actividades no contempladas en el presente plan, relativas a las simulaciones de las Comisiones de Ética según el artículo 23 de la resolución 04/2017	- Hoja de registro de participantes - Convocatorias - Correos electrónicos - Comunicaciones - Fotos - Informes	- Cantidad de actividades no proyectadas ejecutadas	Miembros de la CEP	T4	Mixta		7	

