



**INABIMA**  
INSTITUTO NACIONAL DE BIENESTAR MAGISTERIAL  
"Año del Fomento de las Exportaciones"

lunes, 05 de febrero de 2018

**MEMORÁNDUM**  
I-INABIMA-2018-1184



A : **Herminia Reyes Abreu** *H. Reyes*  
Encargada del Departamento Administrativo

*Proceder*

Asunto : **Contratación de montaje, sonido y audiovisuales para los Actos de Entrega de Plan de Retiro Complementario del Decreto 193-17, febrero, 2018**

Distinguida Sra. Reyes:

Luego de un cordial saludo, le solicitamos realizar las gestiones necesarias para la contratación de los servicios de montaje, sonido y audiovisuales necesarios para la realización de los Actos de Entrega del programa Plan de Retiro Complementario, correspondientes al Decreto 193-17, solicitado por la Encargada del Departamento de Plan de Retiro Complementario mediante la comunicación PRC-I-INABIMA-2018-946. Para el levantamiento de estos requerimientos, se visitaron las instalaciones del Hotel Dominican Fiesta con los técnicos del Departamento de Comunicaciones y los mismos establecieron que para este servicio se requiere:

- Tarima 24x16x2
- 2 pantalla 10x12 empotradas en tela de color blanco
- 6 tv de 50" con sus stand
- 4 monitores amplificadores de 12" con sus trípodes
- 1 consola de 8 canales
- 1 micrófono de pódium
- 2 micrófonos de mano inalámbricos
- 3 líneas de audio adicionales para artista
- **Luces:** 2 torres de truss y 8 luces LED para iluminación de escenario o tarima



Agradeciendo su autorización para la articulación de las necesidades que conlleve esta solicitud,

Atentamente,

*Maria Josefina Almonte Perez*

**Maria Josefina Almonte Perez**  
Encargada de Protocolo y Eventos

ma



*ma 05/02/18*